

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCICIAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1**

In conformitate cu Ordinului prefectului nr. 736/24.12.2013, "Incepand cu data de 1 ianuarie 2014, la propunerile primariilor sectoarelor municipiului Bucuresti, efectuate in baza verificarii situatiei juridice a terenurilor, atribuirea in proprietate privata a terenurilor prevazute la art. 36 alin. (2) si (3) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare se face prin ordin al prefectului, care reprezinta titlu de proprietate".

I. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin. (3) din Legea nr. 18/1991 pentru terenul aferent locuintei, atribuit pe durata existentei constructiei în baza Legii nr. 58/1974.

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit – original
- dovada preluarii terenului in proprietatea statului si dovada atribuirii acestuia in folosinta pe durata existentei constructiei, –conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului –conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta, - original
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- ridicare topografică (plan de amplasament și delimitare) cu privire la imobilul (teren și construcție), cu identificarea limitelor, care să fie executat în SISTEM STEREO 1970, cu inventar de coordonate ale punctelor de contur - după caz;

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCJAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1**

- extras de carte funciară de informare – original
- autorizația de instrainare a imobilului, –conform cu originalul
- declarație notarială dată de proprietari pe proprie răspundere din care să reiasă faptul că imobilul – construcție nu a fost vândut, donat, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti și nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instanțelor judecătorești - original
- acordul băncii în vederea atribuirii terenului solicitat în proprietate - original
- adresa emisă de Primăria Municipiului București – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care să rezulte dacă există depusă notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisă de Primăria Municipiului București – Direcția Juridic, Contencios, Legislatie, din care să rezulte dacă există litigii pe rolul instanțelor judecătorești pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisă de Primăria Municipiului București – Direcția Patrimoniu, din care să rezulte situația juridică a imobilului solicitat - original
- declarație notarială dată de proprietarii locuinței din care să reiasă acordul expres cu privire la suprafața identificată spre a fi atribuită în proprietate privată, în situația în care aceasta este mai mică decât suprafața menționată în decizia de atribuire a terenului în folosință și decât suprafața solicitată în cerere – original
- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.
- sentințele pronunțate de instanțele judecătorești în cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (dacă este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat în vederea eliberării Ordinului de Prefect –original

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCJAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1**

II. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin. (2) din Legea nr. 18/1991 pentru terenul aferent apartamentului/imobilului atribuit in baza Legii nr. 85/1992.

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de vanzare cumparare prin care locuința a trecut din proprietatea statului in proprietate privata, in care sa fie specificat temeiul legal care a reglementat vanzarea-cumpararea si cota indiviza/suprafata aferenta locuintei, transmisa in folosinta cu ocazia cumpararii locuintei de la stat – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta, - original
- contract de inchiriere a terenului curte si fisa tehnica de calcul anexata acestuia, actualizat– conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului–conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCJAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



- ridicare topografică (plan de amplasament și delimitare) cu privire la imobilul (teren și construcție), cu identificarea limitelor, care să fie executat în SISTEM STEREO 1970, cu inventar de coordonate ale punctelor de contur - după caz;
- extras de carte funciară de informare – original;
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul – constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii nr. 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigii pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- declaratie notariala data de proprietarii locuintei din care sa reiasa acordul expres cu privire la suprafata identificata spre a fi atribuita in proprietate privata, in situatia in care aceasta este mai mica decat suprafata mentionata în actul de atribuire a terenului in folosinta si decat suprafata solicitata in cerere - original
- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberarii Ordinului de Prefect -original

!!! Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefectului Municipiului Bucuresti !!!

http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_in_materia_proprietatii#legea18

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1**

Terenurile care fac obiectul contractelor de închiriere cu Primăria Municipiului București nu intră sub incidența dispozițiilor art. 36 alin. (2) sau alin. (3) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCICIAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCICIAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1**

III. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin. (2) din Legea nr. 18/1991 pentru terenul atribuit, potrivit legii, in folosinta vesnica sau in folosinta pe durata existentei constructiei, in vederea construirii de locuinte proprietate personală.

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de construire si decizia de atribuire in folosinta a terenului, in vederea construirii locuintei proprietate personala – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz -acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta, - original
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului –conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- ridicare topografică (plan de amplasament și delimitare) cu privire la imobilul (teren și construcție), cu identificarea limitelor, care să fie executat în SISTEM STEREO 1970, cu inventar de coordonate ale punctelor de contur – după caz;

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



- extras de carte funciară de informare – original;
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul – constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigii pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- declaratie notariala data de proprietarii locuintei din care sa reiasa acordul expres cu privire la suprafata identificata spre a fi atribuita in proprietate privata, in situatia in care aceasta este mai mica decat suprafata mentionata in decizia de atribuire a terenului in folosinta si decat suprafata solicitata in cerere, - original
- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberarii Ordinului de Prefect -original

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

IV. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin. (2) din Legea nr. 18/1991 pentru terenul aferent apartamentului de la bloc.

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de vanzare cumparare prin care locuinta a trecut din proprietatea statului in proprietate privata, in care sa fie specificat temeiul legal care a reglementat vanzarea-cumpararea si cota indiviza/suprafata aferenta locuintei, transmisa in folosinta cu ocazia cumpararii locuintei de la stat, – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- dupa caz -acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre D.G.I.T.L. Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta, - original
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului–conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- extras de carte funciara de informare – original;
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul /constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti – original



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.
- sentințele pronunțate de instanțele judecătorești în cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat în vederea eliberării Ordinului de Prefect -original

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

V. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin. (2) din Legea nr. 18/1991 pentru terenul aferent de sub construcție/apartamentului atribuit în folosință în temeiul Legii nr. 112/1995 anterior datei de 04.02.1997

Acte necesare:

- cererea formulată și semnată de toți proprietarii actuali ai locuinței, sau individual, formulată și semnată de fiecare dintre aceștia sau de către împuternicit - original
- contractul de vânzare-cumpărare prin care locuința a trecut din proprietatea statului în proprietate privată, în care să fie specificat temeiul legal care a reglementat vânzarea-cumpărarea și cota indiviză/suprafața aferentă locuinței, transmisă în folosință cu ocazia cumpărării locuinței de la stat – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuinței, din care să rezulte dreptul de folosință asupra terenului aferent acesteia în patrimoniul actualului proprietar -după caz și hotărâre de partaj – conform cu originalul
- după caz- dovada achitării integrale a împrumutului – conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum și mandatul valabil acordat în situația cererilor formulate prin mandat, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului –conform cu originalul
- după caz -acordul băncii în vederea atribuirii terenului solicitat în proprietate - original
- certificat de atestare fiscală emis de către DGITL Sector 1 pe anul în curs, în care terenul solicitat să fie înregistrat ca fiind deținut în folosință, - original
- acte stare civilă proprietari (certificat căsătorie, sentință civilă privind desfacerea căsătoriei) –conform cu originalul
- certificat de moștenitor –conform cu originalul
- plan scară 1:500, plan scară 1:2000
- extras de carte funciară de informare, în care terenul solicitat să fie înregistrat ca fiind deținut în folosință, pe numele proprietarilor – original



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul /constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti – original
- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigii pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- mandatul valabil acordat in vederea eliberarii Ordinului de Prefect -original

!!! Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefectului Municipiului Bucuresti !!!

http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_in_materia_proprietatii#legea18

Terenurile care fac obiectul Legii nr.112/1995, nu intra sub incidenta dispozitiilor art. 36 alin. (2) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCICIAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30

VI. Obținerea duplicatului Titlului de Proprietate pierdut

Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefectului Municipiului Bucuresti:

http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_in_materia_proprietatii#legea18

Cererile pentru eliberarea duplicatelor certificatelor de atestare a dreptului de proprietate privata si a titlurilor de proprietate emise in aplicarea dispozitiilor art. 36 (fost art. 35) alin. (2), alin. (3) si alin. (5) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, se depun la primaria in a carei raza administrativ – teritoriala este situat terenul, insotite de urmatoarele acte:

- actele de identitate ale tuturor titularilor dreptului de proprietate, inscrisi in actul de proprietate al carui duplicat se solicita;
- acte de identitate ale tuturor mostenitorilor si dovada mostenirii terenului al carui act de proprietate este pierdut/distrus, in cazul titularilor decedati;
- declaratie notariala data de solicitanti din care sa reiasa calitatea de proprietari ai terenului pentru care a fost emis actul de proprietate pierdut/distrus, instrainarea/neinstrainarea totala/partiala a terenului, existenta eventualelor litigii aflate pe rol sau stinse cu privire la teren si daca este grevat de sarcini/servituti;
- certificat de atestare fiscala, in care terenul pentru care a fost emis actul pierdut/distrus sa fie inregistrat in proprietatea solicitantilor duplicatului;
- anuntul tuturor titularilor/mostenitorilor de pierdere/distrugere a actului de proprietate, publicat intr-un ziar de raspandire nationala, timp de doua zile lucratoare, consecutiv;
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in dosarul care are legatura cu terenul ce a facut obiectul atribuirii in proprietate privata (daca este cazul);
- extras de carte funciara (daca dreptul de proprietate asupra terenului a fost intabulat).
- declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii - original.

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

Duplicatul se elibereaza, de regula, titularilor inscrisi in actul pierdut/distrus.

Pe cale de exceptie, va putea fi solicitat si se va elibera si catre mostenitorii legali ai acestora/actualul proprietar doar in situatia in care se face dovada existentei in patrimoniul acestora a terenului al carui act de proprietate este pierdut/distrus si cu conditia ca acestia sa fi fost in posesia actului pierdut/distrus.

Cererea pentru eliberarea duplicatului actului de proprietate pierdut/distrus se semneaza de toti titularii inscrisi in act si/sau de mostenitorii acestora/actualii proprietari, dupa caz.

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscriri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**

pentru cetățean, pentru bunăstare



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**
Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCICIAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

VII. Întocmirea listei de priorități pentru atribuirea unui teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală, la cerere, tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani – Legea nr. 15/2003, modificată prin Legea nr. 175/2004

Acte necesare:

- Cerere tip;
- Act de identitate solicitant - conform cu originalul*;
- Certificat de naștere solicitant - conform cu originalul*;
- Acte de stare civilă solicitant - conform cu originalul*;
- Certificate de naștere și acte de identitate pentru minorii aflați în întreținere - conform cu originalul*;
- Diplomă de studii a solicitantului - conform cu originalul*;
- Contractul individual de muncă/Decizia de numire într-o funcție publică - conform cu originalul*;
- Declarația solicitantului, pe propria răspundere, că nu deține sau nu a deținut în proprietate o locuință sau un teren destinat construirii unei locuințe – original;
- Declarația părinților solicitantului, pe propria răspundere, că nu dețin sau că nu au deținut în proprietate în ultimii 10 ani un teren mai mare de 500 mp în mediul urban și 5000 mp în mediul rural, indiferent de localitatea în care este situat terenul – original;
- Declarație pe propria răspundere privind consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, de către instituția noastră, în conformitate cu Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016, în vederea soluționării cererii – original;

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCJAR,

PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

VIII. Acordarea de despăgubiri bănești, pentru veteranii de război sau moștenitorii acestora, care fac dovada că sunt decorați cu ordinele și medaliile prevăzute și care nu au fost împrăprietăriți din cauza deficitului de teren – Legea nr. 44/1994

Acte necesare:

- Copie legalizată a legitimației de veteran de război;
- Copie legalizată a actului de identitate;
- Copie legalizată a certificatului de naștere;
- Copie legalizată a certificatului eliberat de arhivele militare, din care să rezulte decorația primită;
- Declarație notarială pe proprie răspundere din care să reiasă că veteranul de război nu a fost împrăprietărit conform Legii nr. 18/1991 sau sub o altă formă, de la data decorării și până în prezent (original);
- Dovadă că titularul dreptului pretins a depus cerere în timpul vieții, în cazul moștenitorilor legali;
- Certificat de deces și Certificat de moștenitor de pe urma veteranului de război (conform cu originalul*) – după caz;
- Acte de identitate și stare civilă ale moștenitorilor veteranului de război (conform cu originalul*) – după caz;
- Declarație notarială pe proprie răspundere a moștenitorilor veteranului de război, din care să reiasă că atât acesta, cât și ei înșiși nu au fost împrăprietăriți conform Legii nr. 18/1991 sau sub o altă formă, până în prezent (original) – după caz.

***Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau certificate conform cu originalul, la sediul Primăriei Sectorului 1 din Bd. Banu Manta nr. 9, Sector 1.**

****În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

pentru cetățean, pentru bunăstare

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**

Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Primăria Sectorului 1 Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ: Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30,

Joi: 08:30-18:30